



Die ERHARDT BÜROWELT mit Hauptsitz in Karlsruhe ist mit ihren maßgeschneiderten Lösungen der kompetente Lösungsspezialist für zahlreiche Unternehmen aus dem Mittelstand. Über unseren Geschäftsbereich OFFICE DESIGN bieten wir unseren Kunden ein breites Spektrum an modernen Einrichtungslösungen an.

Wir suchen Dich, ab sofort, als Verstärkung für unser People Team, als:

Praktikant oder Werkstudent (m/w/d) im Recruiting, Employer Branding & People Management

Als Praktikant:in oder Werkstudent:in im People Department, unterstützt Du unsere People Managerin vor allem tatkräftig dabei, die besten Talente für die Erhardt Unternehmensgruppe zu gewinnen und bist außerdem maßgeblich daran beteiligt unsere Personalgewinnungsstrategie weiter mit uns auszubauen und unsere Mitarbeiter auch langfristig zu halten. Natürlich wird auch die Personaladministration einen kleinen Teil Deiner Arbeit ausmachen, sodass Du Dir bei uns sehr viel generalistisches Wissen im HR-Bereich aneignen kannst, Dich aber vor allem stark im Bereich Recruiting/Talent Acquisition und Employer Branding spezialisieren wirst.

Deine Aufgaben:

- Das People Team wird von Dir über den gesamten Rekrutierungsprozess in den Bereichen Bewerbermanagement, Bewerberkorrespondenz und Terminplanung unterstützt
- Die Gestaltung und Schaltung von Stellenanzeigen auf diversen Plattformen gehört ebenfalls zu Deinen Aufgaben
- Das Active Sourcing auf verschiedenen Plattformen wird Teil Deiner Arbeit sein
- Auch im Bereich Personaladministration unterstützt Du unser kleines People Team tatkräftig in allen Belangen (wie z.B. div. Arbeiten in unserem HR-System, Zeugnis-Vorbereitung usw.)
- Prozessverbesserung und die dazugehörige Umsetzung sprechen Dich an? Dann bist Du bei uns genau richtig!

Dein Profil:

- Derzeit befindest Du Dich in einem Studium der BWL, Wirtschaftswissenschaften o.Ä. (eine laufende Immatrikulation setzen wir voraus. Für ein Praktikum aber, kann es auch ein Zwischen- oder Nachpraktikum sein)
- Der Bereich Human Resources ist Deine absolute Leidenschaft
- Wünschenswert, aber kein Muss, sind erste Erfahrungen im HR-Bereich bzw. im Recruiting
- Telefonieren und mit Bewerbern kommunizieren macht Dir großen Spaß
- Digitale Themen begeistern Dich und Du hast Freude kreative Beiträge für unsere Social Media Kanäle zu verfassen
- Sehr gute Deutschkenntnisse runden Dein Profil ab

Du findest bei uns:

Neben einem attraktives Gehalt (als Praktikant:in) bzw. für Werkstudent:innen einen Stundenlohn von 15€ (brutto), erhältst Du von uns noch ein Semester ticket oder Monats ticket für den ÖPNV.

Vor allem aber hast Du die Möglichkeit bei uns im People Department sehr viel zu lernen, eigenständig zu arbeiten und Verantwortung für eigene Projekte in einem familiengeführten, mittelständischem Unternehmen zu übernehmen.

Als Ausblick gibt es später evtl. sogar die Option einer Übernahme in eine Festanstellung.

Jetzt haben wir sicher Dein Interesse geweckt!

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung per E-Mail (im PDF-Format) mit Lebenslauf und der Angabe Deines frühestmöglichen Starttermins z.H. Frau Franziska Ostriga (People Managerin):

jobs@erhardt-buerowelt.de

Wir freuen uns auf Dich!